



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

Rep. n. 6704/2021 Prot. n. 266292 del 18/10/2021

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE CON TITOLARE DI P.IVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

### **LA DIRIGENTE**

**Visto** l’art. 2222 e ss. del c.c.;

**Visto** l’art. 7 D. Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Vista** la delibera della Giunta del Dipartimento del 06/10/2021 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

**Verificata** l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

### **DISPONE**

**È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di un incarico libero-professionale a titolare di P.IVA della durata di 12 mesi a supporto del Progetto “Evoluzione dello scenario epidemiologico e clinico dell’epatocarcinoma (HCC) nel paziente con cirrosi ad eziologia alcolica nel periodo 2004-2018: studio multicentrico osservazionale retrospettivo” per le esigenze del Dipartimento di Scienze mediche e Chirurgiche**

#### **Articolo 1**

**Progetto nell’ambito del quale viene richiesto l’affidamento dell’incarico.**

**Durata, oggetto e sede dell’incarico.**

La prestazione avrà una durata di 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 720 ore.

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
sam.nonstrutturati@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

## Obiettivi e Progetto

Gli obiettivi del progetto sono i seguenti: valutazione delle eventuali modifiche verificatesi nell'arco di 15 anni (2004-2018) attraverso l'analisi dei dati raccolti nel data base ITA.LI.CA (Italian Liver Cancer): degli aspetti epidemiologici, tipo di diagnosi (sorveglianza, incidentale, sintomatica), presentazione clinica e stadio di malattia, gestione terapeutica, sopravvivenza globale, indicatori prognostici registrati nel paziente con HCC insorto su epatopatia cronica ad eziologia alcolica.

## Oggetto dell'incarico

La prestazione consisterà nel controllo ed elaborazione statistica di dati immessi in un database multicentrico da 24 centri clinici italiani (network ITA.LI.CA 2021) coordinato dal prof. Franco Trevisani.

## Sede

Le attività saranno svolte prevalentemente da remoto, nonché presso il dipartimento nonché ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

## Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. Laurea Magistrale / Specialistica / Vecchio Ordinamento in Biologia ovvero Informatica ovvero Scienze Statistiche
2. Dottorato in materie biologiche o cliniche o statistica clinica
3. Titolare di Partita Iva (per candidati esterni)
4. Esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 12 mesi) presso enti pubblici o organizzazioni private in ambito di materie biologiche o cliniche
5. Esperienza nella gestione di grandi registri di dati e nell'elaborazione statistica avanzata dei dati
6. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
7. Godimento dei diritti civili e politici
8. Adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
sam.nonstrutturati@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

### **Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 4 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 08/11/2021 alle ore 12.00.**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi>

La domanda deve essere presentata dal candidato a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo [ScriviUnibo@pec.unibo.it](mailto:ScriviUnibo@pec.unibo.it) contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è stabilita e comprovata dalla data delle relative ricevute elettroniche.

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
[sam.nonstrutturati@unibo.it](mailto:sam.nonstrutturati@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

In caso di difficoltà nella presentazione della domanda tramite PEC entro la data di scadenza dell'Avviso, rivolgersi a [sam.nonstrutturati@unibo.it](mailto:sam.nonstrutturati@unibo.it)

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

## **Articolo 5**

### **Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati**

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sarà svolta da una Commissione di esperti.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite email.

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
[sam.nonstrutturati@unibo.it](mailto:sam.nonstrutturati@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio, **dovranno sostenere la prova orale a distanza utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video via Skype.**

I candidati dovranno fornire il proprio contatto Skype, indicandolo nella domanda di partecipazione (allegato 1 e 2), e garantire che la postazione da cui sosterranno il colloquio sia dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - e provvista di microfono e cuffie/casse audio. All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento identificativo inviato assieme alla domanda.

I colloqui telematici per il personale dipendente si terranno il **giorno 10/11/2021, a partire dalle ore 12:00.** Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui telematici per i candidati esterni si terranno il **giorno 11/11/2021, a partire dalle ore 12:00.** Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

**Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante email.**

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- Gestione di grandi registri dati
- Competenze di statistica ed epidemiologia medica

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto prima dello svolgimento del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 30 punti).

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
sam.nonstrutturati@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Dirigente provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul Portale di Ateneo.

### **Articolo 6**

#### **Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno**

Il compenso lordo, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a Euro 14.400,00 (*quattordicimilaquattrocento/00*) comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali posti a carico del datore di lavoro e del soggetto. L'Università provvederà ai versamenti INPS o C.P.A. e IRAP, IVA se dovuta come per legge.

Al professionista sono riconosciuti rimborsi delle spese che si rendano eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, previa autorizzazione e dietro presentazione di idonea documentazione, nel rispetto del vigente Regolamento delle missioni e trasferte e relativo rimborso spese dell'Università di Bologna.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate mensili posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione prof. Franco Trevisani.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal professionista nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il professionista dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura DIMEC senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

### **Articolo 7**

#### **Affidamento dell'incarico**

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse

**Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato**

Via Massarenti 9 - PAD.11, Policlinico S. Orsola -Malpighi | 40138 Bologna | Italia |  
sam.nonstrutturati@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a: [sam.nonstrutturati@unibo.it](mailto:sam.nonstrutturati@unibo.it)

### **Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Luisa Romagnoli, Tel. 051 2083033, mail [luisa.romagnoli@unibo.it](mailto:luisa.romagnoli@unibo.it)  
Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna, 18/10/2021

LA DIRIGENTE  
dott.ssa Alice Trentini

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii*



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA SERVICE AREA MEDICA

**ALLEGATO 5)**

**TITOLI VALUTABILI**

Max Punti 10	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato
Max punti 5	Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato
Max Punti 5	Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc..)
Max Punti 10	Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..)